

# Guia rápido

UFMG

Biblioteca Prof. Raffaello Bertini

Disseminando  
informação  
-1949-

Escola de Arquitetura  
UFMG

1º sem/2022

# Horário de funcionamento

De segunda a sexta-feira

07:30 às 22:00 horas

### LAYOUT DA BIBLIOTECA

Área construída: 973 m<sup>2</sup>

Balcão  
Empréstimo  
/Devolução

Acervo



Coleção  
Referência

Sala estudo  
individual

Sala estudo  
em grupo

Coleção  
Belo  
Horizonte  
/Reserva

Acervo

Coleção Obras  
Raras/Memória

Coleção  
Periódicos

## Carteira única de estudante da UFMG

A Carteira única da UFMG deve ser validada na Biblioteca EA/UFMG para o uso nas bibliotecas do Sistema de Bibliotecas da UFMG (SB/UFMG).

UFMG UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS

aluno/graduação

nome

unidade

curso

ano/semestre de entrada  matrícula

número do cartão  data de emissão

USO EXCLUSIVO PARA CONTROLE DE ACESSO E IDENTIFICAÇÃO NA UFMG

## Onde pesquisar?

<http://www.arq.ufmg.br/biblioteca/>

- **Catálogo online (Pergamum)** ↔ Acervo do SB/UFMG;
- **Repositório Institucional da UFMG** ↔ Monografia, dissertação e tese defendidas na UFMG;
- **Portal de Periódicos da Capes** ↔ Biblioteca Virtual que reúne o melhor da produção científica nacional e internacional contemplando todas as áreas do conhecimento.



Consulte o bibliotecário(a) para mais informações sobre as fontes de informação.

# Empréstimo/Renovação/Reserva

## Empréstimo

### Número de livro/prazo por categoria:

- **Graduação** = 05 livros (14 dias consecutivos);
- **Pós-graduação** = 07 livros (28 dias consecutivos).

É possível solicitar livro(s) de outra biblioteca da UFMG via malote.

## Renovação online

Permitido 10 renovações por livro.

## Reserva online

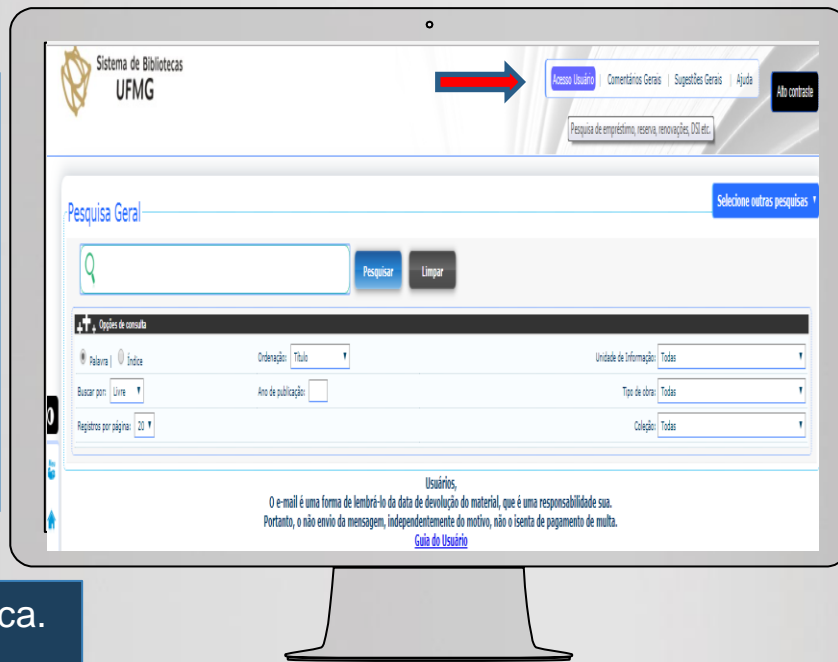
No caso do(s) livro(s) estar(em) emprestado(s).

Atraso na devolução do livro – Taxa de R\$ 1,00 por dia/livro.  
Pagamento deverá ser efetuado somente no Banco do Brasil.

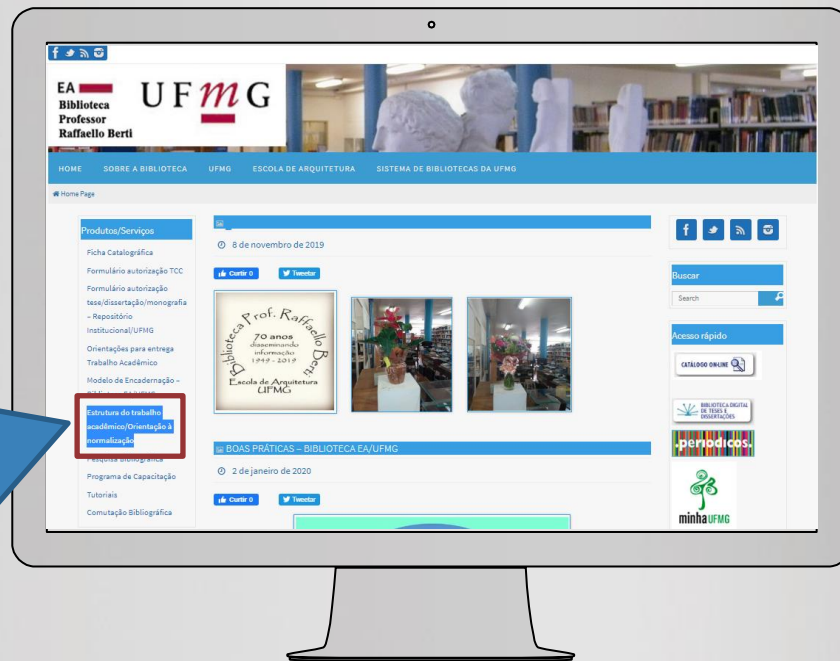
No Catálogo online (Pergamum) encontra-se disponível a opção “Acesso Usuário” que permite:

- ◆ Efetuar renovação, reserva; visualizar histórico, gerar GRU *etc.*

Acesso via **login e senha** da Biblioteca.



A Biblioteca EA/UFMG elaborou um *template* sobre a estrutura do trabalho acadêmico. Esse *template* tem como objetivo auxiliar o aluno na elaboração de seu trabalho de acordo com as Normas Brasileiras.



Informações detalhadas, sobre adequação do trabalho acadêmico de acordo com as normas brasileiras, encontram-se disponíveis no *site* da biblioteca em **Tutoriais/Normalização Trabalho Acadêmico** ou em outra obra referente a essas normas.



# COMO LOCALIZAR UM LIVRO NA ESTANTE

Para localizar o livro na estante deve-se seguir os procedimentos abaixo:

1. Pesquisar no Catálogo online o livro de seu interesse.  
Como por exemplo:..

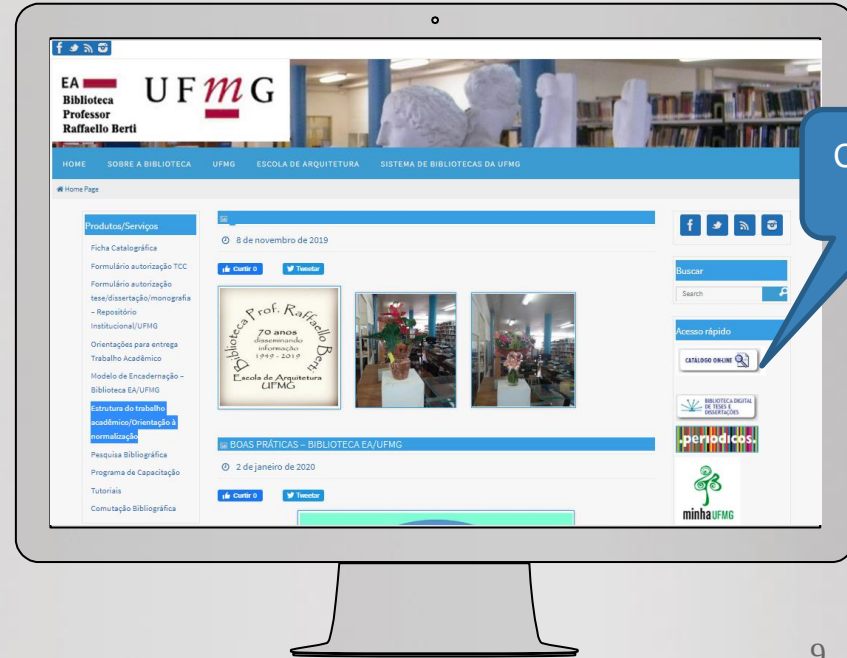
## Pesquisa Geral

textos basicos antropologia castro

2. Selecionar na opção **Unidade de Informação:**  
**Escola de Arquitetura**

Todos **A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z**

- Todas
- Biblioteca Central
- Biblioteca Universitária
- BU - Maria Luiza Ramos
- Centro Pedagógico
- Colégio Técnico
- Escola de Arquitetura
- Editora UFMG



Para localizar o livro na estante deve-se seguir os procedimentos abaixo:

3. O resultado mostrará a seguinte tela:

Textos básicos de antropologia : cem anos de tradição: Boas, Malinowski, Lévi-Strauss e outros / 2016 - ( Livros )

CASTRO, Celso. **Textos básicos de antropologia**: cem anos de tradição: Boas, Malinowski, Lévi-Strauss e outros. Rio de Janeiro: Zahar, 2016. 271 p. (Coleção textos básicos). ISBN 9788537815854

Número de chamada: [consultar](#)

[Exemplares](#) | [Referência](#) | [Marc](#) | [Dublin core](#) | [Reserva](#)

Na opção “**Exemplares**” verificar a situação do livro (Emprestado, Disponível no Acervo, Reservado *etc.*).

**IMPORTANTE: VERIFICAR AINDA EM QUAL COLEÇÃO QUE O LIVRO ENCONTRA-SE PARA A SUA LOCALIZAÇÃO.**

Para localizar o livro na estante deve-se:

4. Na opção Exemplares deve-se anotar o **Número de chamada** para a localização do livro na estante.

**Exemplares**

Código do acervo: 620802

Filtrar por: Todas

» [Escola de Arquitetura](#) Total de Exemplares: 2

**Número de chamada: 301.2 T355 2016** [QR Code](#)

Disponível no acervo: 2 - Emprestado: 0

Vol./Tomo/Parte/Número	Tipo de empréstimo	Localização	Data de empréstimo	Data de devolução prevista	Exemplar	Coleção
ex. 1	Normal	Disponível no Acervo			2591807	
ex. 2	Normal	Disponível no Acervo			2581811	

# COMO LOCALIZAR UM LIVRO NA ESTANTE

**PRIMEIRO PASSO** → Nº. de classificação

VEJA UM EXEMPLO:

300  
301.1  
**301.2**  
301.3  
305

**SEGUNDO PASSO** → Código do autor

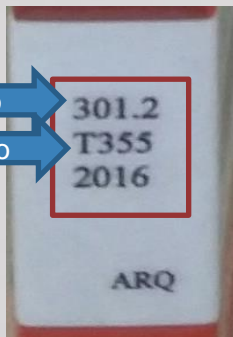
- primeiramente a letra (em ordem alfabética);
- logo a seguir o número (em ordem numérica crescente);
- finalmente, a letra do título.

Veja abaixo a ordem:

T355

Primeiro passo →

Segundo passo →



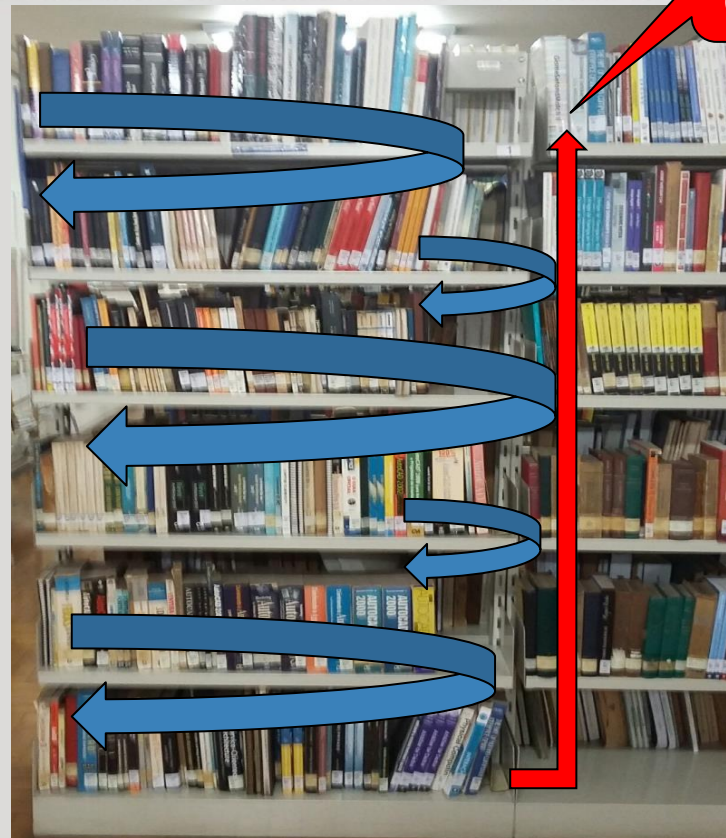
Nº de classificação



## Ordem dos livros na estante

A posição da obra na estante é de acordo com a numeração do N<sup>o</sup> de classificação e do Código do autor.

Segue-se a ordem crescente da **esquerda** para a **direita** dentro de cada estante.



Próxima estante



Veja o **Regulamento da Biblioteca EA/UFMG** que encontra-se disponível no [site da Biblioteca EA/UFMG](#) em: **Destaques.**

Obrigada pela atenção!

Dúvidas?

Telefone: 3409-8806

E-mail: [bib@arq.ufmg.br](mailto:bib@arq.ufmg.br)



Fonte:

<https://www.slidescarnival.com/pt-br/modelo-de-apresentacao-gratis-quintus/1424>