

ERRATA

Edital 001/2022

Onde se lê:

1.1 O(A) Chefe do Órgão Acadêmico Responsável do(a) Projetos, Prof(a). Mateus de Sousa Van Stralen, faz saber que, no período de 04/04/2022 a 12/04/2022, de 08:00:00 às 17:00:00 horas, o(a) Inscrições via email: prj@arq.ufmg.br receberá as inscrições de candidatos para o exame de seleção do Programa Programa de Monitoria da Graduação - PMG para atuar nas disciplinas/atividades com carga horária máxima de 12 horas semanais, para bolsistas com valor da bolsa de R\$400.00, conforme tabela:

1.2. No ato de inscrição o candidato deverá optar por uma das modalidades:

- a) Ampla Concorrência
- b) Ações Afirmativas

Disciplinas/Atividades	Vagas para Bolsistas de Ampla Concorrência	Vagas para Bolsistas de Ações de Afirmativas	Valor da bolsa
Perfil 1 (Comunicação Audiovisual e Interatividade)	3	2	R\$ 400.00
Perfil 2 (Representação Técnica, Modelagem e Parametrização)	3	1	R\$ 400.00

5.3. A seleção será realizada em: **15/04/2022 14:00:00**

6.1. Data da divulgação do Resultado da Seleção: **18/04/2022**

8.7. Outras instruções relevantes para o Órgão Acadêmico responsável pela bolsa:

Os interessados deverão ler o projeto “PMG PRJ: Programa de Monitoria de Graduação do Departamento de Projetos ciclo 2022-2023” (disponível em anexo) antes de sua inscrição para ter melhor ciência do âmbito do edital.

Os portfólios dos candidatos deverão estar de acordo com o perfil escolhido para seleção. A avaliação será feita de acordo com esse perfil. No caso da escolha de outro perfil como opção secundária, o portfólio deverá conter trabalhos que demonstram aptidões para os dois perfis selecionados, possibilitando assim avaliações distintas. Além disso, no caso de trabalhos desenvolvidos em grupo, estes deverão ser especificados com os nomes da equipe responsável e, caso seja relevante, deverá também ser indicado o papel desempenhado pelo candidato. No caso de classificação e aprovação em mais de um perfil a preferência de chamada será dada para o perfil principal escolhido pelo candidato. A falta de documentos requeridos, assim como problemas com arquivos digitais, irá acarretar na desclassificação do candidato.

Leia-se:

1.1 O(A) Chefe do Órgão Acadêmico Responsável do(a) Projetos, Prof(a). Mateus de Sousa Van Stralen, faz saber que, no período de 04/04/2022 a 19/04/2022, de 08:00:00 às 17:00:00 horas, o(a) Inscrições via email: prj@arq.ufmg.br receberá as inscrições de candidatos para o exame de seleção

do Programa Programa de Monitoria da Graduação - PMG para atuar nas disciplinas/atividades com carga horária máxima de 12 horas semanais, como bolsistas com valor da bolsa de R\$400.00, conforme tabela abaixo:

1.2. No ato de inscrição o candidato deverá optar por uma das modalidades:

a) Ampla Concorrência

b) Ações Afirmativas

Disciplinas/Atividades	Vagas para Bolsistas de Ampla Concorrência	Vagas para Bolsistas de Ações de Afirmativas	Valor da bolsa
Perfil 1 (Comunicação Audiovisual e Interatividade)	3	2	R\$ 400.00
Perfil 2 (Representação Técnica, Modelagem e Parametrização)	3	1	R\$ 400.00

5.3. A seleção será realizada em: **22/04/2022 16:00:00**

6.1. Data da divulgação do Resultado da Seleção: **25/04/2022**

8.7. Outras instruções relevantes para o Órgão Acadêmico responsável pela bolsa:

Os interessados deverão ler o projeto “PMG PRJ: Programa de Monitoria de Graduação do Departamento de Projetos ciclo 2022-2023” (disponível em anexo) antes de sua inscrição para ter melhor ciência do âmbito do edital. Os portfólios dos candidatos deverão estar de acordo com o perfil escolhido para seleção. A avaliação será feita de acordo com esse perfil. No caso da escolha de outro perfil como opção secundária, o portfólio deverá conter trabalhos que demonstram aptidões para os dois perfis selecionados, possibilitando assim avaliações distintas. Além disso, no caso de trabalhos desenvolvidos em grupo, estes deverão ser especificados com os nomes da equipe responsável e, caso seja relevante, deverá também ser indicado o papel desempenhado pelo candidato. No caso de classificação e aprovação em mais de um perfil a preferência de chamada será dada para o perfil principal escolhido pelo candidato. A falta de documentos requeridos, assim como problemas com arquivos digitais, irá acarretar na desclassificação do candidato.

Belo Horizonte, 12 de abril de 2022.

Mateus de Sousa Van Stralen
Chefe de Departamento.

Assinatura e carimbo obrigatórios para divulgação

EDITAL DE SELEÇÃO PARA ESTUDANTES

Programa: Programa de Monitoria da Graduação - PMG

Número do edital: 001/2022

1. DAS INSCRIÇÕES

O(A) Chefe do Órgão Acadêmico Responsável do(a) Departamento de Projetos , Mateus de Sousa Van Stralen , faz saber que, no período de 04/04/2022 a 12/04/2022 , de 08:00:00 às 17:00:00 horas, o(a) Inscrições via email: prj@arq.ufmg.br receberá as inscrições de candidatos para o exame de seleção do Programa para atuar nas disciplinas/atividades com carga horária de 12 horas semanais, conforme tabela abaixo:

No ato de inscrição o candidato deverá optar por uma das modalidades:

- a) Ampla Concorrência
- b) Ações Afirmativas

2. DAS VAGAS

Disciplinas/Atividades	Vagas para Bolsistas de Ampla Concorrência	Vagas para Bolsistas de Ações de Afirmativas	Valor da bolsa
Perfil 1 (Comunicação Audiovisual e Interatividade)	3	2	R\$ 400.00
Perfil 2 (Representação Técnica, Modelagem e Parametrização)	3	1	R\$ 400.00

3. DOS REQUISITOS DO CANDIDATO

Poderão inscrever-se alunos regularmente matriculados em cursos de graduação da UFMG que possuam conhecimentos e habilidades adequadas para o bom exercício do plano de trabalho previsto nas atividades.

É obrigatório que o(a) aluno(a) possua e mantenha um RSG igual ou superior a 2 ou NSG igual ou superior a 60, no último semestre para o qual a informação já tenha sido disponibilizada pelo DRCA. Essa regra não valerá para estudantes que não tenham RSG ou NSG semestral lançado em seus históricos escolares devido à entrada recente na UFMG.

Estudantes que tenham feito trancamento total de matrícula no semestre anterior não poderão assumir ou manter bolsa da Prograd, portanto, não poderão participar deste processo seletivo.

O(A)s estudantes de outras universidades vinculado(a)s à UFMG por meio de Programa de Intercâmbio, não podem participar dos Programas de Bolsas da Prograd, inclusive como voluntário.

Perfil do candidato:

Alunos responsáveis e proativos interessados no compartilhamento de conhecimentos e informações e em atividades de apoio acadêmico e pedagógico, com foco na área de fundamentação para o projeto. Ter disponibilidade para cumprir 12 horas semanais, distribuídas

durante o período vespertino de segunda a sexta-feira. Para um bom aproveitamento, é desejável que os bolsistas selecionados permaneçam vinculados ao projeto, no mínimo, por um período letivo completo e, preferencialmente por um ciclo de 2 anos. Buscando compor um grupo diversificado para trabalhar de forma eficaz em equipe, as vagas (disponíveis e de cadastro reserva) desta seleção estão distribuídas em dois perfis, conforme discriminado a seguir: Perfil 1 (Comunicação Audiovisual e Interatividade): Ter interesse e conhecimentos em design e expressão gráfica e/ou produção e edição audiovisual, como também em softwares relacionados a essas atividades; Ter interesse e conhecimentos em webdesign, HTML/CSS, desenvolvimento e gestão de sites WIX e similares e, preferencialmente de wordpress auto-hospedado; Ter interesse e conhecimento (ou disposição para aprender) sobre eletrônica básica e computação física para criação de objetos e instalações interativas; Perfil 2 (Representação Técnica, Modelagem e Parametrização): Ter interesse e conhecimentos em representação arquitetônica, modelagem tridimensional e paramétrica, como também em softwares CAD/BIM; Ter interesse no desenvolvimento de maquetes e modelos físicos com conhecimentos em diferentes ferramentas e materiais, técnicas e boas práticas. Descrição das atividades: Todos os alunos serão demandados a produção de material de apoio didático e de aprendizagem independente, organização e divulgação de e workshops e outros eventos, atendimento presencial aos estudantes das disciplinas de fundamentação, como também atuar nos processos de revisão e atualização do material já produzido, alimentar com conteúdo e realizar manutenção básica de site e redes sociais da monitoria e, eventualmente, auxiliar nas atividades organizacionais do Departamento de Projetos. Os candidatos deverão escolher obrigatoriamente um perfil para participar desta seleção, podendo também selecionar o outro perfil como opção secundária para concorrência.

4. DOS DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO

No ato da inscrição os candidatos deverão apresentar os seguintes documentos:

- a) Carteira de Identidade, CPF e Certidão Social (se houver),
- b) Informar matrícula UFMG, telefone e e-mail,
- c) Comprovante de matrícula,
- d) Histórico Escolar ,
- e) Declaração de Assistência socioeconômica pela FUMP ou Comprovante de Registro Acadêmico ou Atestado de Notas emitido pelo DRCA para comprovação de ingresso na universidade pelo Sistema de Cotas.
- f) Formulário de inscrição preenchido; g) Um Vídeo de Intenções (entre 2 a 5 minutos de duração), explicitando o interesse no programa de monitoria e a escolha do perfil; h) Portfólio digital com os trabalhos mais relevantes (formato PDF) Todos os documentos deverão estar digitalizados para envio via email na inscrição (arquivos anexados ou links para download/visualização)

5. DA SELEÇÃO

Nota mínima para aprovação: 7.5

O exame de seleção compreenderá:

A avaliação e classificação dos candidatos será feita separadamente para cada Perfil especificado

neste edital. Considerando o(s) perfil(is) escolhido(s) pelo candidato será realizada a análise do Histórico Escolar, do Vídeo de Intenções e do Portfólio Digital.

A seleção será realizada em: 15/04/2022 às 14:00:00

Local da Seleção: Videoconferência

6. DO RESULTADO DA SELEÇÃO

Data da divulgação do Resultado da Seleção: 18/04/2022

Os candidatos serão classificados na ordem decrescente de suas médias apuradas.

7. DO RECURSO

Caberá recurso do edital, desde que devidamente fundamentado, no prazo de 10 (dez) dias corridos, iniciado no primeiro dia subsequente ao dia da publicação do resultado de seleção.

O recurso deverá ser encaminhado ao email prj@arq.ufmg.br e o Órgão Acadêmico terá o prazo de 15 dias a partir do recebimento do recurso para resposta.

8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Ao estudante com bolsa, é proibido o acúmulo de bolsas acadêmicas em nível de graduação ou acúmulo dessas bolsas com a modalidade de estágio pagas pela UFMG. Essa regra não se aplica às bolsas vinculadas à assistência estudantil concedidas pela FUMP, cabendo ao(a) estudante assistido(a) verificar junto àquela fundação as consequências do recebimento da bolsa de graduação sobre os benefícios que recebe.

O estudante, bolsista ou voluntário, que participou de Mobilidade Acadêmica Nacional ou Internacional poderá concorrer aos Programas de Bolsas da Prograd, desde que apresente um RSG maior ou igual a 2 ou NSG maior ou igual a 60 em um dos últimos quatro semestres, imediatamente, anteriores ao seu retorno. A análise do RSG ou NSG será feita de forma retroativa, a partir do último semestre cursado antes da saída para a mobilidade. Se nesta sequência, constar um RSG menor que 2 ou NSG menor que 60, o estudante estará impedido de concorrer às bolsas da Prograd. Havendo o impedimento, o estudante deverá cursar um semestre letivo para concorrer aos Programas de Bolsas.

As bolsas têm caráter temporário, não geram vínculo empregatício e são isentas de imposto de renda.

O estudante bolsista deverá possuir, para recebimento de bolsa, conta corrente pessoal em uma das seguintes instituições financeiras: Banco do Brasil, Itaú, Santander, Bradesco, Caixa Econômica Federal, Intermedium ou Sistema de Cooperativas de Crédito do Brasil (Sicoob). Não serão permitidas contas poupança, conjunta e de terceiros.

As Atividades terão vigência a partir do dia do cadastro no Sistema de Fomento até o encerramento da vigência dos contratos definidos pelas Chamadas ou Editais publicados, podendo ser renovada somente por 1 vez.

O edital terá validade de até 6 (seis) meses, sem prorrogação, contados a partir da data da divulgação do resultado da seleção.

8.7. Outras instruções relevantes para o Órgão Acadêmico responsável pela bolsa.

Os interessados deverão ler o projeto “PMG PRJ: Programa de Monitoria de Graduação do Departamento de Projetos ciclo 2022-2023” (disponível em anexo) antes de sua inscrição para ter melhor ciência do âmbito do edital.

Os portfólios dos candidatos deverão estar de acordo com o perfil escolhido para seleção. A avaliação será feita de acordo com esse perfil. No caso da escolha de outro perfil como opção secundária, o portfólio deverá conter trabalhos que demonstram aptidões para os dois perfis selecionados, possibilitando assim avaliações distintas. Além disso, no caso de trabalhos desenvolvidos em grupo, estes deverão ser especificados com os nomes da equipe responsável e, caso seja relevante, deverá também ser indicado o papel desempenhado pelo candidato. No caso de classificação e aprovação em mais de um perfil a preferência de chamada será dada para o perfil principal escolhido pelo candidato. A falta de documentos requeridos, assim como problemas com arquivos digitais, irá acarretar na desclassificação do candidato.

Belo Horizonte, 29 de março de 2022.



Digitally signed by MATEUS DE
SOUSA VAN STRALEN:04846099636
Date: 2022.04.01 17:30:08 -03'00'

Mateus de Sousa Van Stralen
Chefe de Departamento.

Assinatura e carimbo obrigatórios para divulgação

TÍTULO: PMG PRJ: Programa de Monitoria de Graduação do Departamento de Projetos (Escola de Arquitetura) ciclo 2022-2023

COORDENADORA: Erica Azevedo da Costa e Mattos

Plano de Projeto

(Modelo SKOPOS)

Informações Iniciais

- Modalidade do projeto:
 - PMG 2022-2023
- Título do projeto:
 - PMG PRJ: Programa de Monitoria de Graduação do Departamento de Projetos ciclo 2022-2023
- Identificação da equipe de trabalho, com função e carga horária prevista
 - Coordenadora: Erica Azevedo da Costa e Mattos (2h/semanais)
 - Orientadores: Erica Azevedo da Costa e Mattos; Alexandre Monteiro de Menezes; Cristiano Cezarino Rodrigues; Eduardo Mascarenhas Santos; Mateus de Sousa Van Stralen; (1h/semanal cada)
 - Monitores/Bolsistas: 10 bolsistas (12h/semanais cada)
- Especificação das estruturas acadêmicas envolvidas
 - Departamento de Projetos da Escola de Arquitetura da UFMG

1. Escopo

Situação Geradora (O quê?)

Necessidade de apoio acadêmico aos alunos de graduação das disciplinas do Departamento de Projeto da Escola de Arquitetura da UFMG, especialmente os recém-ingressos nos cursos de graduação. Oportunidade de fomentar um contexto de trocas entre estudantes, bolsistas e professores, para que os estudantes iniciantes recebam um apoio nos seus processos de aprendizagem autônomos (em diálogo com as disciplinas cursadas) e construam suas próprias compreensões, procedimentos e métodos que fundamentam o processo de projeto. Oportunidade também para que, de igual forma, estudantes bolsistas se aproximem da prática docente e os professores se mantenham atentos e cientes do ponto de vista dos estudantes de modo a repensar e atualizar constantemente suas propostas didáticas.

Justificativa (O porquê)

A estrutura curricular do Departamento de Projetos dentro dos cursos de Arquitetura e Urbanismo (diurno e noturno) da UFMG, passa por dois semestres iniciais dedicados à fundamentação e instrumentação do projeto arquitetônico e urbanístico. Afora esse período introdutório, o restante das disciplinas ofertadas pelo departamento compartilham pontos em comum e todas são embasadas essencialmente no conhecimento construído pelos estudantes durante o primeiro ano (pré-requisitos). Sendo esses semestres cruciais para formação em projeto o PMG-PRJ tem um enfoque nesses conteúdos, oferecendo suporte a essas disciplinas indiretamente, e atendendo principalmente às dificuldades dos alunos do primeiro ano de curso. Muitas atividades introdutórias necessitam de entendimentos técnicos em softwares de desenho, modelagem e produção audiovisual, e os estudantes precisam de auxílio enquanto iniciam essa curva de aprendizado paralela a temas gerais de fundamentação e instrumentação do projeto.

A escolha por um modelo integrado de apoio aos estudantes da graduação que articula fundamentos e tópicos relevantes a toda a gama de disciplinas ofertadas, vem de uma decisão acordada coletivamente pelo grupo de professores do Departamento de Projetos no ano de 2016, após uma revisão crítica do programa que identificou que o modelo anterior de apoio a disciplinas específicas de forma individualizada - ainda que alcançasse resultados satisfatórios - não estimulava o acúmulo e a integração do conhecimento produzido e adquirido durante as diversas iterações do programa.

Buscando dar suporte e promover uma maior autonomia dos estudantes da graduação em seus processos de aprendizagem, o PMG substituiu o atendimento convencional por uma plataforma baseada na produção de materiais de apoio. Com essa proposta a contribuição dos monitores foi transformada em algo perene compondo um repertório permanente e evolutivo, criando assim a produção sistemática de material didático complementar às disciplinas do curso - ou seja, a cada ano o material desenvolvido vem sendo atualizado e complementado pelos novos monitores do programa. A presente proposta para o PMG do Departamento de Projetos pretende continuar e ampliar esse trabalho já em andamento.

O interesse está na continuação da construção de materiais para o aprendizado autodidático - capazes de auxiliar os alunos de forma independente - acompanhado de atendimentos a dúvidas pontuais e ocasionais workshops para assuntos ou tópicos com maior demanda entre os estudantes.

Experiências bem sucedidas no ERE (como o desenvolvimento de workshops pré-gravados) poderão ser incorporadas na volta ao ensino presencial, sugerindo uma atuação mais híbrida do programa, com trocas física e online entre monitores, alunos e professores, além da consolidação do registro de materiais produzidos e interação com o público-alvo.

Objetivo Geral (Razão de ser - Para quê?)

Desenvolver e implementar estratégias de apoio aos alunos da graduação cursando disciplinas do Departamento de Projeto, particularmente do ciclo de Fundamentação e Instrumentação, enfatizando o caráter autônomo dos processos de aprendizagem dos estudantes.

Objetivos Específicos (O quê?)

1. Elaborar e disponibilizar materiais de estudo autodidata sobre softwares instrumentais para a fundamentação e projeto de Arquitetura e Urbanismo;
2. Acumular o conhecimento produzido pelas diferentes iterações do programa através de uma base de dados crescente dos materiais produzidos pelos monitores bolsistas;
3. Manter uma rede de trocas e comunicações entre estudantes, bolsistas e professores do Departamento de Projetos.

Resultados Esperados

1. Estudantes com maior motivação e melhor desempenho nos seus processos de aprendizagem dos instrumentos e fundamentos de projeto;
2. Construção contínua e cumulativa de conhecimento na área de fundamentação e instrumentação para o projeto;
3. Compreensão das dificuldades, necessidades e demandas dos estudantes frente às propostas didáticas das disciplinas do Departamento de Projetos
 - a. Melhoria nas práticas didáticas das disciplinas de projeto e fundamentação para projeto, refletindo as necessidades geracionais e as mudanças de âmbitos e demandas do ensino e da profissão de Arquitetura e Urbanismo.

Abrangência do projeto

O foco principal do projeto de monitoria do Departamento de Projetos são os conteúdos trabalhados pelas quatro disciplinas do núcleo de fundamentação (PRJ076, PRJ077, ARQ110 e ARQ 111) dos cursos diurno e noturno de Arquitetura, ministradas nos primeiro ano e que juntas totalizam aproximadamente 150 alunos por semestre, ou 600 alunos em um horizonte de 2 anos. Além disso, o apoio se estende indiretamente às disciplinas posteriores do departamento que continuam necessitando de apoio nesses conteúdos. Estarão envolvidos 10 monitores, uma coordenadora e orientadora e mais três professores orientadores (totalizando 4 orientadores).

Por outro lado, cabe ressaltar que, com a manutenção do repositório online de acesso livre, a abrangência do projeto se torna potencialmente muito maior, abarcando até mesmo estudantes de arquitetura e interessados para além dos cursos da UFMG.

2. Plano de Ação

Ações, Atividades e Tarefas (detalhamento: ações maiores em pacotes de trabalho);

Projeto de Ensino- Aprendizagem: Monitoria PRJ (2020-2021)		
Objetivo Específico	Resultados Esperados	
1. Elaborar e disponibilizar materiais de estudo autodidata sobre softwares instrumentais para a fundamentação e projeto de Arquitetura e Urbanismo;	1. Estudantes com maior motivação e melhor desempenho nos seus processos de aprendizagem dos instrumentos e fundamentos de projeto;	
Ações	Atividades	Tarefas
1.1 Identificar demanda para produção de materiais;	1.1.1 Levantar/listar materiais já produzidos;	1.1.1.1 Buscar no site do programa
		1.1.1.2 Buscar na pasta de arquivos compartilhados do programa (verificar se já está no site, se não, encaminhar para tarefa de publicação)
		1.1.1.3 Conferir listagem levantada com colegas monitores, ex-monitores, e professores orientadores (verificar se existe algum material já produzido que não está disponível no site)
	1.1.2 Identificar/listar lacunas ou potenciais para desenvolvimento;	1.1.2.1 Listar sugestões de acordo com o levantamento previamente realizado
		1.1.2.2 Verificar sugestões dos discentes
		1.1.2.3 Verificar sugestões dos docentes
		1.1.2.4 Identificar maiores demandas ou potenciais de desenvolvimento
	1.1.3 Definir tema/escopo e abordagem do material (software + assunto + forma);	1.1.3.1 Escolher melhor meio/formato (arquivo de texto e imagem, arquivo de vídeo ou arquivo de áudio)

		1.1.3.2 Desenvolver roteiro para produção do material
1.2 Produzir materiais;	1.2.1 (*)	1.2.1.1 Selecionar um roteiro de produção de material
		1.2.1.2 Desenvolver uma primeira versão do material
		1.2.1.3 Reunião de orientação da produção do material
		1.2.1.4 Finalizar material
		1.2.1.5 Enviar material para revisão de terceiro (outro monitor)
1.3 Disponibilizar materiais;	1.3.1 (*)	1.3.1.1 Subir material finalizado na pasta de arquivos compartilhados do PMG
		1.3.1.2 Vincular links do arquivo compartilhado nas diferentes seções correspondentes no site do PMG
		1.3.1.3 Divulgar material no Instagram do PMG
		1.3.1.4 Informar os professores das disciplinas relacionadas ao material produzido a existência do novo material com o link do site e do arquivo.
		1.3.1.4 Verificar e efetuar outras formas de divulgação pertinentes

Objetivo Específico		Resultados Esperados
2. Acumular o conhecimento produzido pelas diferentes iterações do programa através de uma base de dados crescente dos materiais produzidos pelos monitores bolsistas;		2. Construção contínua e cumulativa de conhecimento na área de fundamentação e instrumentação para o projeto;
Ações	Atividades	Tarefas
2.1 Conhecer e se familiarizar com material já produzido em outras edições do programa	2.1.1 (*)	2.1.1.1 Revisar periodicamente o material produzido

2.2 Manter repositórios de longo prazo	2.2.1 Manter pasta compartilhada	2.2.1.1 Manter todos materiais produzidos ou relacionados ao programa na pasta compartilhada, sejam eles de desenvolvimento ou finalizados, seguindo a organização proposta
	2.2.2 Manter site	2.2.2.1 Verificar o bom funcionamento do site regularmente e relatar possíveis problemas
		2.2.2.2 Disponibilizar nas áreas corretas do site todo novo material aprovado, seja ele produzido ou atualizado.

Objetivo Específico		Resultados Esperados
3. Manter uma rede de trocas e comunicações entre estudantes, bolsistas e professores do Departamento de Projetos.		3. Compreensão das dificuldades, necessidades e demandas dos estudantes frente às propostas didáticas das disciplinas do Departamento de Projetos
Ações	Atividades	Tarefas
3.1 Estabelecer relação entre o programa de monitoria e as disciplinas de Fundamentação		3.1.1 Apresentação do programa e monitores no início do semestre das disciplinas de Fundamentação (quem somos, como funciona, como entrar em contato)
3.2 Estabelecer trocas entre monitores e discentes	3.2.1 Estabelecer horários de atendimento direto	3.2.1.1 Atender aos alunos em horários previamente programados e de acordo com a programação semanal de trabalho
		3.2.1.2 Manter uma tabela atualizada com o registro dos atendimentos, indicando horário, duração, aluno atendido, disciplina cursada pelo aluno, dúvida esclarecida e/ou dificuldade trabalhada

Estimativa de custos e recursos

1. Pessoas: um coordenador do PMG, professores orientadores e estudantes bolsistas;

2. Recursos financeiros: bolsas de monitoria;

3. Equipamentos: computadores com capacidade para executar os programas trabalhados e acesso a internet de boa qualidade;

4. Instalações: Sala de trabalho e atendimento na Escola de Arquitetura e ambientes digitais;

Cronograma

O projeto apresentado terá a duração de dois anos letivos e as atividades programadas serão realizadas de forma cíclica, seguindo o cronograma acadêmico apresentado pela UFMG.

	Semestre 2021-2	Ano Letivo 2022				Ano Letivo 2023			
		Semestre 2022-1		Semestre 2022-2		Semestre 2023-1		Semestre 2023-2	
		Fim	Início	Fim	Início	Fim	Início	Fim	Início
Envio do Projeto à Prograd	x								
Aprovação do Projeto	x								
Edital e Seleção dos Bolsistas		x							
Apresentação do Projeto ao novos orientadores e bolsistas		x							
Revisão de materiais produzidos		x		x		x		x	
Desenvolvimento continuado de material			x	x	x	x	x	x	x
Atendimento aos estudantes		x	x	x	x	x	x	x	x
Acompanhamento Semestral			x		x		x		
Avaliação-acompanhamento Anual					x				
Avaliação Bienal (ciclo completo)									x

3. Plano de Acompanhamento e Avaliação

Instrumentos

Rotinas de acompanhamento e avaliação

Grupos de mensagens (ex: Whatsapp) entre coordenador e orientadores assim como coordenador e monitores bolsistas serão estabelecidos para comunicações rápidas e contatos cotidianos da equipe. Comunicações formais serão realizadas através da troca de emails.

A cada quinzena todos monitores deverão entregar a seu professor orientador designado um arquivo formatado em pdf do material didático que foi produzido ou atualizado durante o período. Os orientadores deverão fazer uma revisão para indicar correções ou fazer a aprovação final. Após o aval do orientador todo o material deverá ser prontamente disponibilizado no site do programa.

Em casos excepcionais quando o trabalho for redirecionado para atividades de outro caráter (atendimentos individuais ou apoio a demandas consideradas prioritárias das disciplinas ou do departamento) os monitores deverão descrever em breves relatórios as ações realizadas que deverão ser enviados tanto ao seu orientador como ao coordenador.

A cada bimestre os orientadores repassarão ao coordenador a listagem dos materiais produzidos pelos alunos sob sua orientação, especificando as qualidades e dificuldades encontradas. A partir desse controle será possível avaliar o andamento e desempenho do programa.

Análise de Risco

Os riscos do projeto estão associados com o interesse na participação de professores orientadores - que influencia na dinâmica da orientação e produção dos monitores bolsistas - assim como a falta de estudantes interessados na participação do processos seletivo e a eventual desistência de bolsistas contratados e o conseqüente período de seleção, substituição e adaptação de novos membros na equipe. Também ressaltado como um fator de risco a estabilidade e confiabilidade dos computadores de produção e servidores locais e remotos que armazenam e disponibilizam os materiais produzidos.

Referências

BARBOSA, Eduardo F.; MOURA, Dácio G. de. **Trabalhando com projetos: Planejamento e gestão de projetos educacionais**. 8ª edição. [S. l.]: Editora Vozes, 2013.